

# Formation LE DIGITAL AU QUOTIDIEN

## Pré-requis Aptitudes / Compétences

Aucun

## Objectifs

Découvrir les outils numériques gratuits et indispensables à sa vie sociale et professionnelle

## Modalités pédagogiques

Formation en présentiel ou Mix Learning  
Méthode active et démonstrative  
Alternance d'apports théoriques et pratiques  
Mises en situation, étude de cas

## Modalités d'évaluation

Quizz, QCM, Question/Réponse  
Mise en situation, Etude de cas  
Evaluations des acquis tout au long de la formation  
Attestation de formation et de compétences

## Durée / Rythme

2 jours (14 heures) / A définir

## Modalités et Délais d'accès

Entretien téléphonique et/ou physique  
5 jours minimum

## Tarifs

Individuel : 350 €  
Groupe (maximum 10) : 2 100 €

## Contact

Eva THOMAS - Tél : 0262 43 42 35  
Sandrine JOSEPH - Tél : 0692 69 04 79  
Mail [contact@capformation.re](mailto:contact@capformation.re)  
Adresse 4 rue François de Mahy – Le Port

## Accessibilité

Accueil de public porteur de handicap  
Référént Handicap  
Accès PMR

## Programme

### Rappel sur l'ordinateur et ses périphériques

Maniement du clavier, souris, imprimante  
Démarrer et fermer un programme  
Manipuler les fenêtres  
L'unité centrale et les différents éléments de stockage  
Le système d'exploitation Windows  
Le bureau

### La navigation

Présenter le matériel nécessaire à une connexion internet  
Découvrir les principaux moteurs de recherches  
Découvrir la barre d'adresses, barre de commandes et l'interface en général  
Comprendre l'articulation d'un site internet (ergonomie, liens...)

### La recherche sur internet

Appréhender le principe d'une recherche simple  
Utiliser les fonctions de "recherche avancée" pour affiner une recherche  
Télécharger et imprimer des documents  
Imprimer une page web  
Mémoriser et gérer des sites favoris

### Utiliser une messagerie

Découvrir les principaux sites proposant un service de messagerie  
Créer une boîte de messagerie professionnelle  
Envoyer et consulter un e-mail  
Envoyer / télécharger une pièce jointe  
Gérer les messages

### Les réseaux sociaux professionnels

Identification des différents réseaux socio-professionnels (LinkedIn, viadeo Facebook, Twitter...)  
Création de son compte  
Mise en ligne de son profil  
Effectuer une veille permanente  
Candidater à travers les réseaux sociaux  
Rejoindre des groupes de discussion  
La e-réputation sur Facebook  
Personnaliser sa page

## INDICATEUR DE RESULTATS

Taux de satisfaction

Pas de formation en 2022