

MANAGEMENT DE PROXIMITE

Prérequis Aptitudes / Compétences

Aucun

Objectifs

Acquérir les techniques managériales
fondamentales
Résoudre les problèmes
Développer son aisance relationnelle
Créer une dynamique d'équipe

Modalités pédagogiques

Formation en présentiel ou Mix Learning
Méthode active et démonstrative
Alternance d'apports théoriques et
pratiques
Mises en situation, étude de cas

Modalités d'évaluation

Quizz, QCM, Question/Réponse
Mise en situation, Etude de cas
Evaluations des acquis tout au long de la
formation
Attestation de formation et de
compétences

Durée / Rythme

2 jours (14heures) / A définir

Modalités et Délais d'accès

Entretien téléphonique et/ou physique
5 jours minimum

Tarifs

Individuel : 1 190 €
Groupe (*maximum 10*) : 4 190 €

Contact

Eva THOMAS : 0262 43 42 35
Sandrine JOSEPH : 0692 69 04 79
Mail contact@capformation.re
Adresse
4 rue François de Mahy – Le Port

Accessibilité

Accueil de public porteur de
handicap/Référent Handicap/
Accès PMR

Programme

Se positionner dans son rôle de manager de proximité

Clarifier ses rôles et ses responsabilités de manager d'équipe.
Quelle est la valeur ajoutée du manager de proximité ?
Comment se centrer sur ses rôles ?

Adapter ses comportements de management à chaque situation

Identifier ses styles de management préférentiels et trouver des pistes
d'amélioration.
Adapter son style au contexte et aux situations.
Développer l'autonomie de ses collaborateurs.

Orienter l'action de l'équipe vers l'atteinte des résultats attendus

Se doter de repères communs en fixant des règles du jeu.
Fixer les objectifs et en assurer le suivi.
Transformer l'évaluation des performances en plans de progrès.